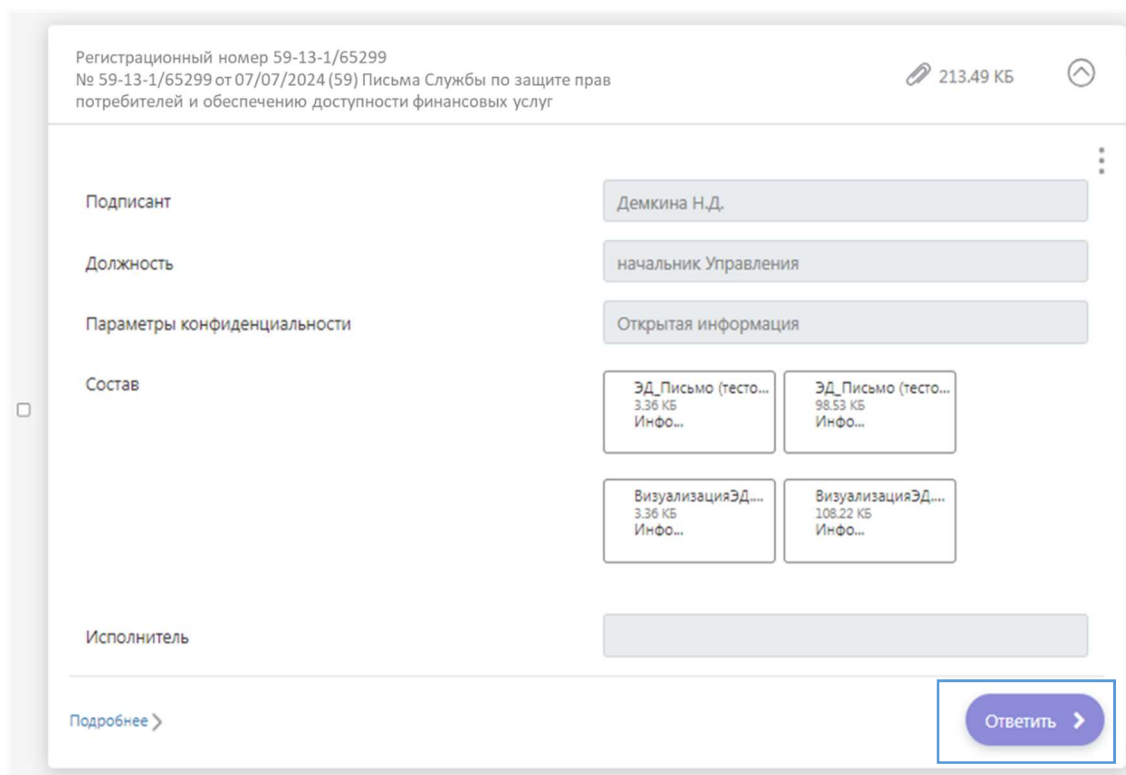


### Инструкция по работе в Личном кабинете участника информационного обмена по обращениям, перенаправленным для рассмотрения в поднадзорную организацию в связи с вступлением в силу с 1 июля 2024 г. Федерального закона № 442-ФЗ от 4 августа 2023 г.

1. Для отправки в Банк России копии ответа на обращение/ копии уведомления о прекращении переписки с заявителем / копии уведомления об оставлении обращения без ответа по существу необходимо:

1.1 Открыть для просмотра входящее электронное сообщение, которым обращение было передано в поднадзорную организацию;

1.2. Нажать кнопку «Ответить»



1.3. В открывшейся форме в поле «Сопроводительное письмо» указать соответствующий тип документа:

- Копия ответа на обращение;
- Копия уведомления о прекращении переписки с заявителем;

- Копия уведомления об оставлении обращения без ответа по существу.

Ответ на запрос/предписание (требование) Отправить Еще \*\*\* ×

Номер входящего запроса: 59-13-1/65299

Дата поступления запроса: 07-07-24 00:00

Ограничение доступа к пакету документов: -- выберите нужный вариант --

Сопроводительное письмо: Копия ответа на обращение

Подписант

ФИО:

Должность:

Замещение:

**2. Для отправки в Банк России копии уведомления заявителя о продлении срока рассмотрения обращения, копии уведомления заявителя о регистрации обращения или копий иных уведомлений в рамках рассмотрения обращения заявителя, полученного из Банка России, необходимо:**

2.1 Выбрать инициативное письмо с указанием адресата.

Электронный документооборот

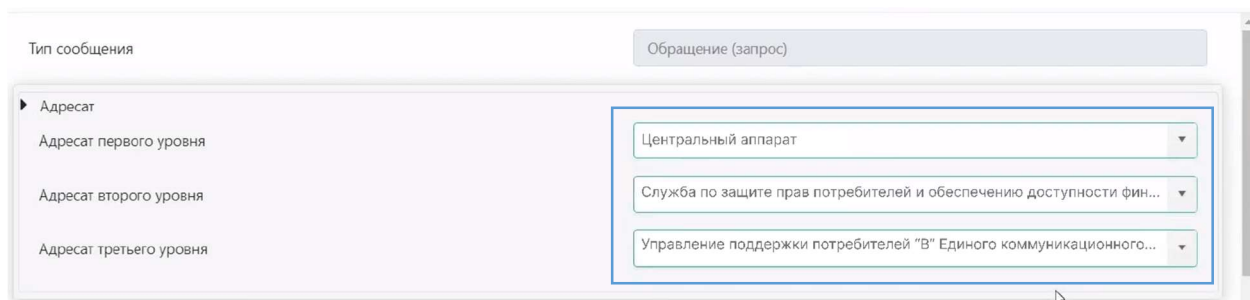
Новые    Обработанные    **В Банк России**    Для допуска ПИФ и реестра ПИФ    Эмиссионные бумаги    В другие организации

Выделить все     Сгруппировать по типу    Отправить запрос

Адресат определяется на основании бланка и должности в подписи сопроводительного письма Банка России.

Например, если в подписи должность указана следующим образом «Заместитель начальника Управление поддержки потребителей «В» Единого коммуникационного центра» и письмо на бланке Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг, то выбирается «Центральный аппарат – Служба по защите прав потребителей и обеспечению

доступности финансовых услуг – Управление поддержки потребителей «В» Единого коммуникационного центра СЗППиОДФУ»).



Тип сообщения: Обращение (запрос)

Адресат

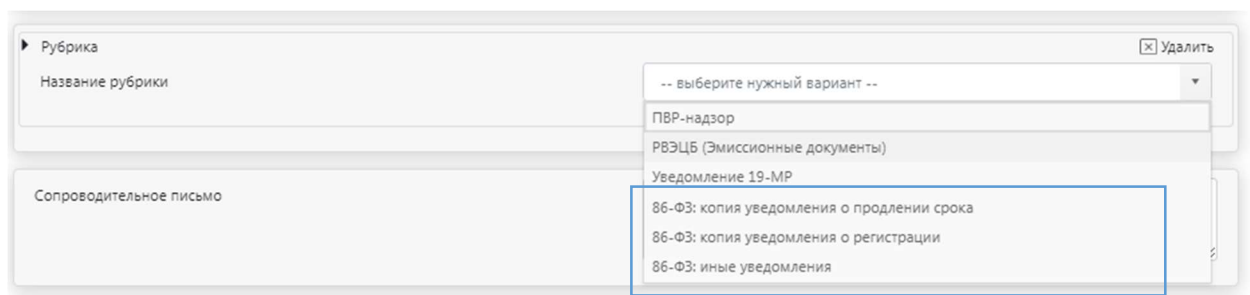
Адресат первого уровня: Центральный аппарат

Адресат второго уровня: Служба по защите прав потребителей и обеспечению доступности фин...

Адресат третьего уровня: Управление поддержки потребителей "В" Единого коммуникационного...

Если в перечне адресатов третьего уровня нет подразделения Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг, указанного в должности подписанта сопроводительного письма Банка России, адресатом третьего уровня выбирается «Служба по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг».

## 2.2. Выбрать рубрику, соответствующую уведомлению:



Рубрика

Название рубрики: -- выберите нужный вариант --

Сопроводительное письмо

Уведомление 19-МР

86-ФЗ: копия уведомления о продлении срока

86-ФЗ: копия уведомления о регистрации

86-ФЗ: иные уведомления

- Рубрика «86-ФЗ: копия уведомления о продлении срока»;
- Рубрика «86-ФЗ: копия уведомления о регистрации»;
- Рубрика «86-ФЗ: иные уведомления» в зависимости от типа документа.

Рубрика «86-ФЗ: иные уведомления» выбирается в том числе, если в перенаправленном обращении нет указания на организацию, в которую обращение поступило, и есть основания полагать, что перенаправление обращения сделано некорректно.

2.3. Указать в поле «Сопроводительное письмо» текст следующего содержания: номер исходного письма Банка России, которым обращение было передано в поднадзорную организацию, и тип приложенного документа:

- «Копия уведомления о продлении срока»;
- «Копия уведомления о регистрации»;
- «Копия иного уведомления».

Адресат

Адресат первого уровня: Центральный аппарат

Адресат второго уровня: Служба по защите прав потребителей и обеспечению доступности фи...

Адресат третьего уровня: Управление поддержки потребителей "В" Единого коммуникационного...

Ограничение доступа к пакету документов ⓘ: -- выберите нужный вариант --

Рубрика: 86-ФЗ: копия уведомления о продлении срока [Удалить]

Сопроводительное письмо: № 59-13-1/65299  
Копия уведомления о продлении срока

### 3. Для добавления файлов необходимо:

3.1. Нажать кнопку «Добавить файл» в нижней части экрана.

#### Добавленные файлы

Разрешено приложение файлов следующих типов расширений:

\*.zip, \*.zip.enc, \*.zip.sig, \*.xml, \*.xml.sig, \*.xml.enc, \*.docx, \*.pdf, \*.pdf.sig, \*.pdf.enc,  
\*.doc, \*.xls, \*.xlsx, \*.xbrl, \*.xtd, \*.doc.enc, \*.docx.enc, \*.xls.enc, \*.xlsx.enc,  
\*.xbrl.enc, \*.xtd.enc, \*.doc.sig, \*.docx.sig, \*.xls.sig, \*.xlsx.sig, \*.xbrl.sig, \*.xtd.sig,  
\*.xsm, \*.xsm.enc, \*.xsm.sig

#### **ВНИМАНИЕ!**

Файлы отчетности необходимо направлять через раздел "Представление отчетности".

Не допускается направление архивов, содержащих зашифрованные данные.



Перетащите файл для добавления или

Выберите файл для добавления

**3.2.** Прикрепить файлы в разрешенных форматах: zip, xml, xbrl, doc/docx, xls/xlsx, pdf.

При прикреплении файлов внешним абонентом система осуществляет проверку форматов загружаемых файлов и квоты электронного сообщения.

**Обращаем внимание! Необходимо направлять отдельными сообщениями разные виды документов: копию ответа на обращения/ уведомления о прекращении переписки с заявителем/ уведомления о продлении срока рассмотрения обращения заявителя необходимо направлять отдельными сообщениями.**