



Банк России

ПРИМЕНЕНИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ
УЧАСТНИКОВ ФИНАНСОВОГО
РЫНКА

Март 2025 г.





Банк России

САМООЦЕНКА ЗРЕЛОСТИ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ УЧАСТНИКОВ ФИНАНСОВОГО РЫНКА





ЦЕЛИ ПРИ ОЦЕНКЕ ЗРЕЛОСТИ СУД УФР

- ✦ Повышение качества данных отчетности, представляемой участниками финансового рынка в Банк России
- ✦ Обеспечение прозрачности процессов подготовки данных, используемых для подготовки регуляторной отчетности
- ✦ Сокращение трудоемкости, связанной с обработкой ошибок в отчетности организации
- ✦ Стимулирование развития управления данными в организациях – участниках финансового рынка

ЗАДАЧИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ



- ✦ Создание методики оценки зрелости СУД УФР
- ✦ Проведение процедуры самооценки зрелости СУД УФР
- ✦ Обработка и анализ результатов самооценки зрелости СУД УФР

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЗРЕЛОСТИ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ
УЧАСТНИКОВ ФИНАНСОВОГО РЫНКА

http://www.cbr.ru/develop/data_management_fm/#_block_166170

Сайт Банка России / Развитие финансового рынка /
Управление данными на финансовом рынке

Область применения Методики оценки зрелости систем управления данными участников финансового рынка для оценки и самооценки зрелости систем управления данными участников финансового рынка, находящихся на всех уровнях зрелости во всех функциональных областях управления данными



ОЦЕНКА ЗРЕЛОСТИ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ

ПОЗВОЛЯЕТ ОРГАНИЗАЦИИ СТРУКТУРИРОВАТЬ НАПРАВЛЕНИЯ И РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ, ОПРЕДЕЛЯТЬ ПРИОРИТЕТЫ И ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПЛАНИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАДАЧ, СИНХРОНИЗИРОВАВ СО СТРАТЕГИЕЙ КОМПАНИИ

СТРУКТУРА

- ★ Определение направлений по управлению данными
- ★ Шкала оценки
- ★ Методика оценки
- ★ Определение круга вовлеченных для интервью

СТРАТЕГИЯ

- ★ Определение уровня амбиций по каждому из направлений
- ★ Связь со стратегией компании
- ★ Драйверы мотивации

ПЛАНИРОВАНИЕ

- ★ Целеполагание
- ★ Формирование планов по направлениям
- ★ Определение формата исполнения задач (проект / операционная деятельность)

История развития принципов управления данными

DMBOK 1
2009

BCBS 239
2013

DCAM v1
2014

DMBOK 2
2017

DCMM
2018

DCAM v2
2019

DMBOK Rus
2020

DAMA DMBOK

DAMA – международная организация, занимающаяся продвижением концепций и практик управления информацией и данными.

В рамках деятельности организации был создан свод знаний по управлению данными DMBOK.

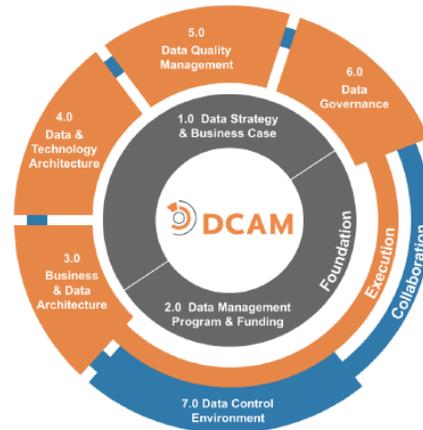
5-балльная шкала оценки зрелости DMMA (Data Management Maturity Assessment) по 11 направлениям:

- ★ Руководство данными
- ★ Архитектура данных
- ★ Моделирование и проектирование данных
- ★ Хранение и операции с данными
- ★ Безопасность данных
- ★ Интеграция и интероперабельность данных
- ★ Управление документами и контентом
- ★ Справочные и основные данные
- ★ Внедрение хранилищ данных и бизнес-аналитика
- ★ Метаданные
- ★ Качество данных

DCAM

DCAM (Data Management Capability Assessment Model) была разработана Советом по управлению корпоративными данными EDM-Council (Enterprise Data Management Council) для оказания помощи финансовым институтам по оптимизации процессов в области управления данными.

Методика оценки DCAM имеет 6-балльную шкалу по 7 направлениям:



DCMM

Стандарт GB/T36073-2018 DCMM (Data Management Capability Evaluation Model) был сформирован Администрацией по стандартизации Китая SAC, относящейся к Национальному комитету Китая по ISO.

5-балльная шкала оценки DCMM по 8 направлениям:

- ★ Стратегия в области данных
- ★ Управление данными
- ★ Архитектура данных
- ★ Приложения данных: анализ данных, открытый обмен данными, услуги данных
- ★ Безопасность данных
- ★ Качество данных
- ★ Стандарты данных: оперативные данные, справочные и основные данные
- ★ Жизненный цикл данных

3.1 Data Architecture (DA) function is established

The DA function strategy and approach must be defined and approved by stakeholders. Roles and responsibilities across the stakeholders must be established with operational processes in place.

3.1.1 The DA strategy and approach are defined and adopted

Description

The strategy and approach for the DA function must be defined and reflect the related vision and objectives of the Data Management Strategy (DMS). Once established, it must be formally empowered by senior management and its role communicated to all stakeholders.

Objectives

- Formally establish the DA strategy and approach within the organization.
- Get approval of the DA strategy and approach from stakeholders.
- Ensure alignment of stakeholder plans and roadmaps with the DA strategy and approach.
- Obtain executive management support for the DA strategy.
- Communicate the role of the DA function across the organization through formal organizational channels.
- Operate the DA function collaboratively with DM initiative stakeholders.
- Secure authority to enforce DA compliance through policy and documented procedure.

Advice

The DA function is a critical bridge between the business and technology stakeholders in the DM initiative. Irrespective of whether the DA function aligns organizationally to the business or to the technology function, the pivotal role as the bridge between these two stakeholder groups must be recognized. Sometimes data architecture is mistakenly viewed as a subset of technology architecture. Successful data architecture requires the integration of subject matter expertise from both business architecture and technology Architecture.

Alignment of the DA strategy and roadmap to the DMS vision and objectives is achieved by agreement between the Operating Level Data Officer and the individual responsible for delivering the data governance function. The Operating Level Data Officer is accountable for establishing priorities across each of the Framework Component requirements.

Questions

- Has the DA function been formally established?
- Is there a DA strategy and approach in place?
- Is the DA strategy and roadmap aligned to the DMS?
- Has the DA function been formally communicated to business, technology, operations, finance and risk stakeholders?
- How has executive management demonstrated its support?
- Has authority been granted to the DA function to implement and enforce best practice via policy and standards?
- Has authority been communicated to stakeholders?
- Is there a functional partnership in place with Internal Audit?

Artifacts

- The DA Plan
- Description of the roles and responsibilities of the DA function
- Communication of specific support from executive management with distribution lists
- Policies and procedures associated with executing and enforcing DA
- Bi-directional engagement with stakeholders on the DA function authority

Scoring

Not Initiated	Conceptual	Developmental	Defined	Achieved	Enhanced
No formal DA strategy exists.	No formal DA strategy exists, but the need is recognized and the development is being discussed.	The formal DA strategy is being developed.	The formal DA strategy is defined and has been validated by the directly involved <u>stakeholders</u> .	The formal DA strategy is established and understood across the organization and is being followed by the <u>stakeholders</u> .	The formal DA strategy is established as part of business-as-usual practice with a continuous improvement routine. The strategy and approach are reviewed and updated at least annually.



5

ОПТИМАЛЬНЫЙ

Данные считаются основой выживания и развития организации. Соответствующие процессы управления можно оптимизировать в режиме реального времени, а передовой опыт можно распространять внутри отрасли

4

НАДЕЖНЫЙ/ИСЧИСЛЯЕМЫЙ

Данные считаются важным ресурсом для получения конкурентного преимущества. Эффективность управления данными можно количественно анализировать и контролировать

3

ДОСТАТОЧНЫЙ

Данные считаются важным активом для достижения целей эффективности организации. На организационном уровне был сформулирован ряд стандартизированных процессов управления, способствующих стандартизации управления данными

2

УПРАВЛЯЕМЫЙ

Организация осознала, что данные являются активом, сформулировала процесс управления в соответствии с требованиями стратегии управления и назначила соответствующий персонал для предварительного управления

1

НАЧАЛЬНЫЙ

Управление требованиями к данным в основном отражается на уровне проекта. Единого процесса управления не существует, и это в основном пассивное управление





ОПРОСНИК УРОВНЯ ЗРЕЛОСТИ СУД СОСТОИТ ИЗ 30 ВОПРОСОВ ПО ПРОЦЕССАМ

Пример значений уровней зрелости СУД по процессам (от 1 до 5)

**C1 РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ (6 вопросов)**

Разработаны стратегия управления данными, нормативные документы, регламентирующие процессы управления данными. Определена ролевая модель участников процессов управления данными

C2 АРХИТЕКТУРА И МОДЕЛИРОВАНИЕ ДАННЫХ (6 вопросов)

Существуют методология и стандарты проектирования архитектуры данных. Корпоративная модель данных и диаграммы потоков данных задокументированы. Разработаны стратегия и архитектура хранения данных и интегрированы в процессы производства и поддержки информационных систем. Бизнес-архитектура тесно связана с архитектурой данных

C3 КАЧЕСТВО ДАННЫХ (6 вопросов)

Управление качеством данных является частью корпоративной культуры. Автоматизированы процедуры проверок качества данных. Контроль и мониторинг качества данных производится на регулярной основе, отчетность по КД рассматривается на коллегиальных органах. Проводится анализ влияния КД на бизнес-процессы

C4 БЕЗОПАСНОСТЬ ДАННЫХ (3 вопроса)

Ответственные за информационную безопасность выступают драйверами развития управления данными по своему направлению. Безопасность данных является неотъемлемой частью стратегии управления данными. Процедуры отнесения данных к защищаемой категории автоматизированы

C5 СПРАВОЧНЫЕ И ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ (3 вопроса)

Управление справочными и основными данными автоматизированы и интегрированы в бизнес-процессы. «Золотая» клиентская запись является основной для персонализации и взаимодействия с клиентами

C6 УПРАВЛЕНИЕ МЕТАДААННЫМИ (2 вопроса)

Существует единый бизнес-гlossарий терминов, использующихся в компании, содержащий описание терминов, ответственных владельцев данных и места нахождения в ИТ-системах

C7 ИНТЕГРАЦИЯ ДАННЫХ (2 вопроса)

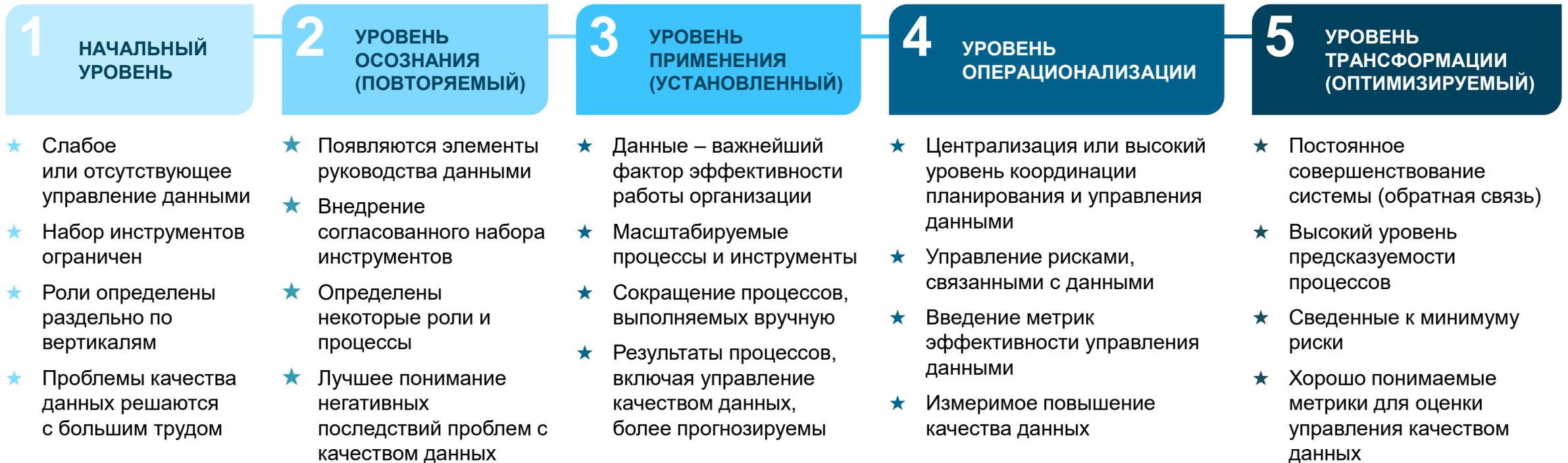
Политики и стандарты интеграции разработаны и внедрены в процессы производства ИС. Соглашения по обмену данными – неотъемлемый элемент управления данными

C8 УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И СОБЛЮДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ДАННЫМ (2 вопроса)

Управление рисками данных является неотъемлемой частью общей системы управления рисками. Регулярно производится оценка эффективности этих процессов. Механизмы контроля и мониторинга рисков автоматизированы и включены в общую риск-отчетность



ЗРЕЛОСТЬ РАСТЕТ ОТ УРОВНЯ К УРОВНЮ, ПОСЛЕДУЮЩИЙ ВКЛЮЧАЕТ ПРЕДЫДУЩИЕ



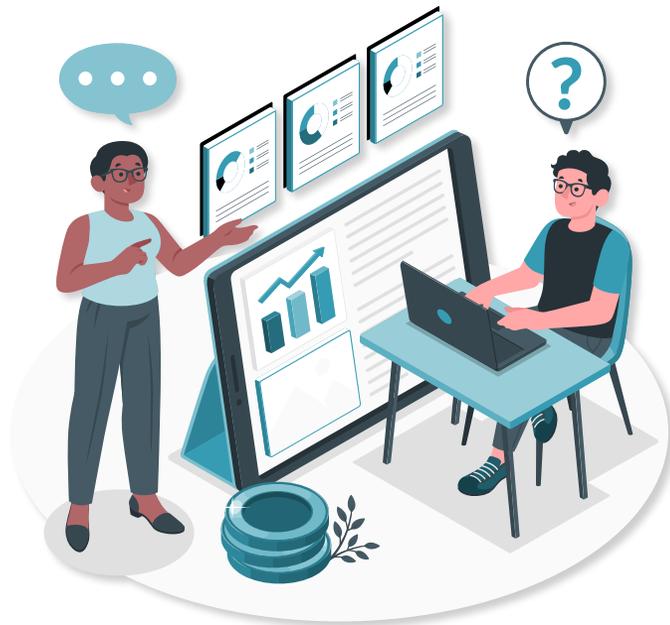
**С1. РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ (6 вопросов): оценка по разделу = среднее арифметическое баллов по 6 вопросам раздела**

Q1.1 Существуют ли в вашей организации ролевая модель управления данными (ответственности за качество и доступность данных) и институт владения данными?

- 1 Ролевая модель управления данными отсутствует. Ответственность за элементы данных не закреплена за подразделениями и сотрудниками организации. Отсутствует формализованный институт владения данными
- 2 Ролевая модель управления данными разработана и утверждена руководством организации. Определены и назначены ключевые роли и зоны ответственности в области управления данными (например, директор по данным, владелец данных, ответственный за качество данных, архитектор данных и т.д.). Ответственность за владение данными формально установлена, но модель не функционирует
- 3 Ролевая модель управления данными разработана, утверждена руководством организации (п. 2), подразделения, сотрудники организации назначены на основные роли (например, директор по данным, владелец данных, архитектор данных и т.д.), и частично внедрена
- 4 Ролевая модель управления данными разработана, утверждена руководством организации и в значительной степени внедрена. Подразделения и сотрудники организации назначены на основные роли (например директор по данным, владелец данных, архитектор данных и т.д.) и работают по всем доменам данных.
Ответственность за владение данными распространяется на большинство ключевых информационных активов
- 5 Ролевая модель управления данными разработана, утверждена руководством организации и полностью внедрена. Подразделения и сотрудники организации назначены на основные роли (например, директор по данным, владелец данных, архитектор данных и т.д.) и работают по всем доменам данных (п. 4).
Выполняется регулярный мониторинг на предмет покрытия всех доменов ответственными и выполнения фактических задач. Ролевая модель и ответственность за владение данными регулярно пересматриваются и совершенствуются

ОЦЕНКА:

4



ФОРМАТ

- ✦ Ежегодное анкетирование/интервьюирование
- ✦ 30 вопросов, сгруппированных по 8 направлениям
- ✦ Респонденты:
 - 📎 Вариант 1. Директор по данным + утверждение анкеты на коллегиальном органе
 - 📎 Вариант 2. Эксперты из разных подразделений – как бизнес-линий, так и поддерживающих функций
 - 📎 Вариант 3. Директор по данным и руководители профильных подразделений
- ✦ Выявление чувствительных мест, связанных с данными
- ✦ Усредненная оценка в разрезе каждого направления
- ✦ Оценка уровня зрелости AS IS

АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ

- ✍ План/факт-анализ по каждому направлению
- ✍ Сопоставление с целями стратегии компании
- ✍ Фиксация основных драйверов изменений (из-за чего оценка ухудшилась/улучшилась)
- ✍ Формирование амбиций TO BE на горизонте 1–3 года
- ✍ Определение формата реализации задач (проект / операционная деятельность)
- ✍ Фиксация ответственных за лидирование задач по каждому направлению



- ★ Выпуск методики оценки зрелости

- ★ Утверждение методики на коллегиальном органе
- ★ Социализация подхода к оценке
- ★ Определение круга респондентов
- ★ Проведение обучения

- ★ Проведение интервью
- ★ Организация заполнения анкет
- ★ Горячая линия по Q&A

- ★ Свод полученных оценок
- ★ Соответствие стратегическому целеполаганию
- ★ Свод приоритетов по направлениям
- ★ План/факт-анализ
- ★ Формулирование плановых задач на 1–3 года
- ★ Определение ответственных за лидерование инициатив по направлениям

- ★ Расчет бюджета проектов/инициатив по направлениям управления данными
- ★ Бронирование работ по повышению качества данных
- ★ Приоритизация инициатив
- ★ Защита бюджета

- ★ Сбор обратной связи
- ★ Анализ изменений требований регулятора и нормативной базы
- ★ Совершенствование методики оценки
- ★ Проведение обучения по обновленной методике



Банк России

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОСТРОЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ





Банк России

ПОЧЕМУ СУД – ФУНДАМЕНТ СОВРЕМЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ



Банк России

РЕКОМЕНДАЦИИ
УЧАСТНИКАМ ФИНАНСОВОГО
РЫНКА ПО ПОСТРОЕНИЮ
ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ

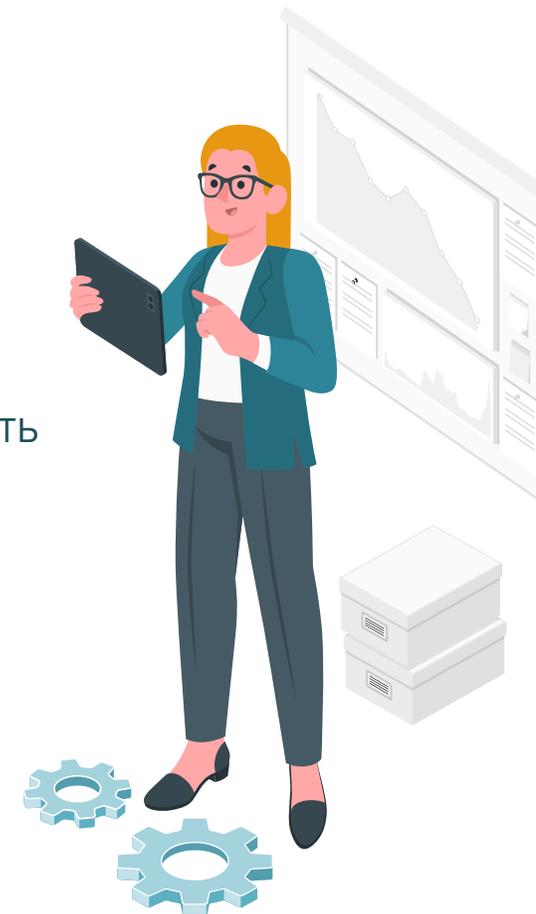
Москва 2024

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ НЕОБХОДИМОСТЬ СУД

КЛЮЧЕВЫЕ ВЫГОДЫ

ЧТО ДЕЛАТЬ С РИСКАМИ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ

- ▶ Внедрение эффективной СУД позволяет УФР успешно использовать продвинутую аналитику и искусственный интеллект для оптимизации бизнес-процессов
- ▶ Критичные данные для отчетности должны быть интегрированы в СУД



РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ УФР ВСЕХ УРОВНЕЙ ЗРЕЛОСТИ СУД

от начального до совершенного во всех функциональных областях управления данными



Банк России

ЦЕНА ОТСУТСТВИЯ СИСТЕМНОГО ПОДХОДА К ДАНЫМ



СТРАТЕГИЧЕСКАЯ НЕОБХОДИМОСТЬ СУД

КЛЮЧЕВЫЕ ВЫГОДЫ

ЧТО ДЕЛАТЬ С РИСКАМИ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ

- ▶ Отсутствие признанных владельцев данных и механизмов обеспечения их качества
- ▶ Снижение дисциплины предоставления отчетности в Банк России
- ▶ Разрозненная работа с данными по отдельным бизнес-запросам без переиспользования
- ▶ Неспособность извлекать полную бизнес-ценность из имеющихся данных
- ▶ Отсутствие видимых результатов от инвестиций в работу с данными



Банк России

СУД КАК ИНСТРУМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ДААННЫХ



СТРАТЕГИЧЕСКАЯ НЕОБХОДИМОСТЬ СУД

КЛЮЧЕВЫЕ ВЫГОДЫ
ЧТО ДЕЛАТЬ С РИСКАМИ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ

- ▶ Эффективное регулирование рисков искажения, потери и ошибок интерпретации данных
- ▶ Снижение рисков несанкционированного доступа и прерывания поставки данных
- ▶ Минимизация риска принятия неверных управленческих решений на основе некачественных данных



Банк России

МИРОВОЙ ОПЫТ И ВОЗМОЖНОСТИ АДАПТАЦИИ К ПОТРЕБНОСТЯМ РОССИЙСКОГО ФИНАНСОВОГО РЫНКА



СТРАТЕГИЧЕСКАЯ НЕОБХОДИМОСТЬ СУД

КЛЮЧЕВЫЕ ВЫГОДЫ ЧТО ДЕЛАТЬ С РИСКАМИ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОПЫТ

- ▶ Опыт зрелых рынков (США, Европа) и быстроразвивающихся (Китай)
- ▶ Ключевые различия в подходах и регуляторных требованиях
- ▶ Практики особенности отечественных подходов к развитию СУД



КОМПОНЕНТЫ

МОДЕЛИ

КЛЮЧЕВЫЕ ПРОЦЕССЫ



Роли участников

– организационная структура,
обеспечивающая функционирование СУД

СУД



Объекты данных

– производимые и используемые
информационные активы



Процессы СУД

– функции, выполняемые над объектами данных

КОМПОНЕНТЫ

МОДЕЛИ

КЛЮЧЕВЫЕ ПРОЦЕССЫ

Ключевые факторы выбора модели: размер организации, специфика бизнеса, зрелость управления



- ▶ **Централизованная модель:** единое управление по всем направлениям деятельности
- ▶ **Децентрализованная (реплицируемая) модель:** автономное управление
- ▶ **Федеративная модель:** координация между подразделениями с едиными стандартами



КЛЮЧЕВЫЕ ПРОЦЕССЫ СУД И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

- **Руководство данными:** обеспечение стратегической важности и ценности данных
- **Архитектура и моделирование:** структурирование и систематизация данных
- **Управление качеством:** создание и поддержка процессов оценки и улучшения качества
- **Управление метаданными:** создание единого понимания значения и происхождения данных
- **Управление справочными данными:** стандартизация классификаторов и справочников
- **Интеграция данных:** объединение данных из различных источников
- **Управление рисками и соблюдение нормативных требований к данным:** контроль рисков/требований
- **Обеспечение безопасности:** защита конфиденциальности и целостности



Банк России

ПРАКТИЧЕСКОЕ НАЧАЛО: ВАЖНЫЕ ПЕРВЫЕ ДЕЙСТВИЯ



ВНЕДРЕНИЕ СУД: ОТ ПЕРВЫХ ШАГОВ К ЗРЕЛОЙ СИСТЕМЕ

1. Выбор организационной модели управления СУД
2. Определение ролевой модели и назначение на роль директора по данным
3. Выделение необходимых ресурсов для эффективного функционирования ролей
4. Учреждение коллегиального органа по управлению данными (если требуется)
5. Организация учета данных и их владельцев
6. Включение в СУД критичных данных
7. Организация обучения работе с данными
8. Регулярное информирование руководства о СУД



НОРМАТИВНЫЙ ФУНДАМЕНТ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ СУД

Стандарты и методики

- управление качеством, изменениями, оценка зрелости

Процессные документы

- регламенты работы СУД, управления качеством и архитектурой

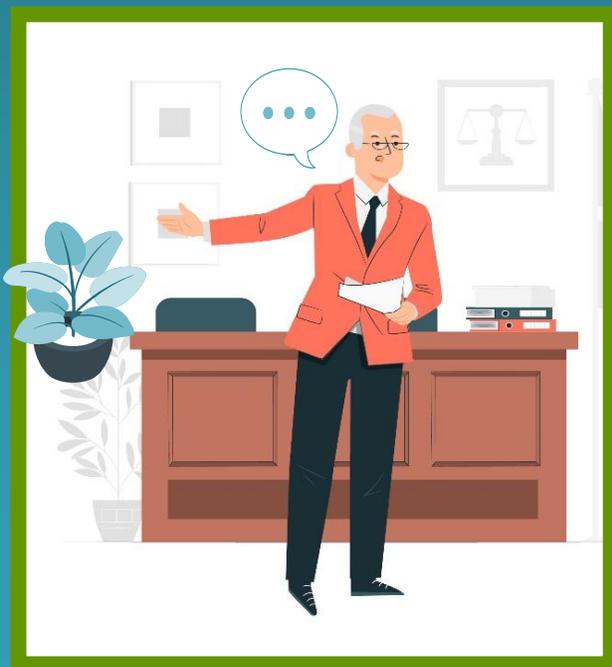
Ключевые документы

- политика и стратегия управления данными



Банк России

ВОВЛЕЧЕНИЕ И ПОДДЕРЖКА РУКОВОДСТВА – КЛЮЧЕВОЙ ФАКТОР РАЗВИТИЯ СУД



ВНЕДРЕНИЕ СУД: ОТ ПЕРВЫХ ШАГОВ К ЗРЕЛОЙ СИСТЕМЕ

1. Увязка целей развития СУД с целями организации
2. Развитие культуры принятия решений на основе данных и демонстрация приверженности принципам управления данными на высшем уровне
3. Интеграция принципов управления данными в ДНК организации
4. Разработка и мониторинг ключевых показателей эффективности СУД
5. Использование СУД как платформы для инноваций и цифровой трансформации



Банк России

ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛОСТНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ДАННЫХ

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДАННЫХ: КЛЮЧЕВОЙ ЭЛЕМЕНТ УСПЕХА РАЗВИТИЯ СУД

1. Определение ключевых характеристик и критериев качества для критичных объектов данных
2. Установление допустимых значений отклонений показателей качества
3. Назначение ответственных с необходимыми полномочиями и ресурсами
4. Формализация и автоматизация процессов управления качеством данных
5. Интеграция с ключевыми бизнес-процессами и регулярная актуализация





Банк России

ИЗМЕРЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ДАННЫХ



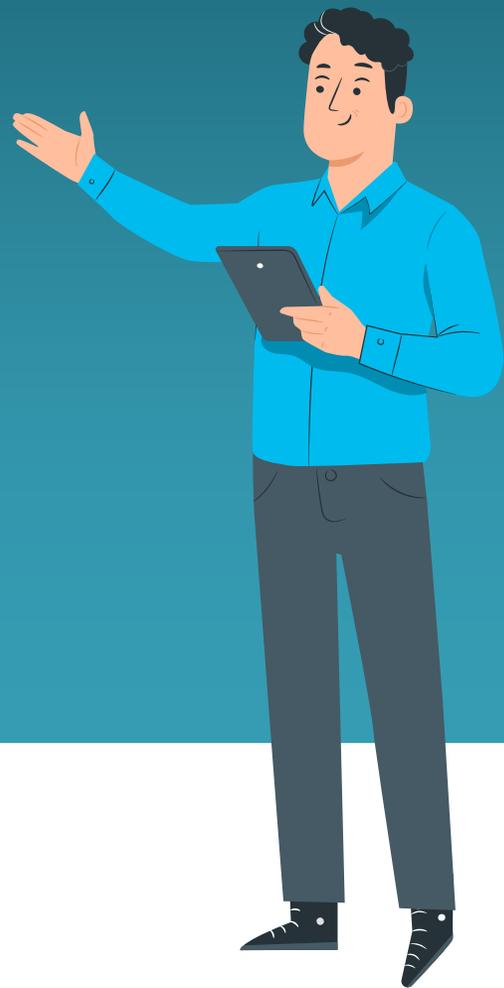
УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ДАННЫХ: КЛЮЧЕВОЙ ЭЛЕМЕНТ УСПЕХА РАЗВИТИЯ СУД

1. Внедрение показателей качества данных на этапах жизненного цикла данных
2. Регулярный анализ корневых причин инцидентов качества данных
3. Решение инцидентов и проблем качества данных
4. Создание системы мониторинга качества данных, в том числе в режиме реального времени
5. Совершенствование процесса управления качеством данных



Банк России

РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ
ФИНАНСОВОГО РЫНКА ПО
КОНЦЕПТУАЛЬНОМУ ДИЗАЙНУ
ПРОЦЕССА «РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ»





Процесс «Руководство данными» – это деятельность по осуществлению руководящих, организующих и контрольных полномочий, а также обеспечению совместного принятия решений (планирование, мониторинг и обеспечение выполнения) в отношении управления информационными активами

Наличие выстроенного процесса «Руководство данными» обеспечивает надлежащее управление процессами СУД, не вмешиваясь напрямую в процессы, но координируя их правильное выполнение

РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ УФР ВСЕХ УРОВНЕЙ ЗРЕЛОСТИ СУД

от начального до совершенного во всех функциональных областях управления данными



РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ
ФИНАНСОВОГО РЫНКА
ПО КОНЦЕПТУАЛЬНОМУ
ДИЗАЙНУ ПРОЦЕССА
«РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ»

Москва 2024



ЕСЛИ У ВАС:

Более 3 разнородных аналитических запросов/исследований

в квартал, создающих необходимость создания новых дата-сервисов

Более 5000 стандартных запросов

от федеральных органов исполнительной власти и/или подобных обращений (например, по наследственным делам)

Более 5 учетных информационных систем

и более 3 подразделений, требующих аналитику на данных из этих систем

Текущее значение интегральной самооценки зрелости системы

управления данными меньше 2 (из 5 возможных), и при этом организация ставит целью существенно увеличить зрелость

Менее 40% пользователей

данных удовлетворены текущим качеством данных в организации

ПРОЦЕСС «РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ» ЛЕЖИТ В ОСНОВЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ

И НАЧИНАТЬ НАДО С НЕГО





КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ДИЗАЙН ПРОЦЕССА –

это описание процесса на основе карточки процесса, которая представляет собой краткое содержание основных составляющих процесса

ЧТО СОДЕРЖИТ КАРТОЧКА ЛЮБОГО ПРОЦЕССА УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ*

* ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЦЕССОВ УПРАВЛЕНИЯ ДАННЫМИ:

1. Руководство данными
2. Качество данных
3. Архитектура и моделирование данных
4. Управление метаданными
5. Справочные данные
6. Безопасность данных
7. Интеграция данных
8. Управление рисками и соблюдение нормативных требований к данным
9. Хранилища данных и бизнес-аналитика
10. Хранение и операции с данными

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

01

по организации и выполнению процессов планирования, операций контроля и разработки СУД, с учетом принципов полного покрытия, адаптивности, непрерывности, кросс-функциональности, стандартизации и унификации, постоянного контроля качества данных, операционализации управления данными и разумной целесообразности

03

по эффективному взаимодействию со смежными системами корпоративного управления

02

по участию необходимого состава ролей в процессах СУД, а также возможных особенностей взаимодействия ролей для обеспечения эффективной работы СУД

04

по содержанию ключевых показателей (KPI) работы процессов СУД в контексте рекомендованных целей

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

ОБЕСПЕЧИВАЕМ БЕЗОПАСНОСТЬ

ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ

ЦЕННОСТЬ КАК АКТИВ

СНИЖАЕМ ЗАТРАТЫ

СНИЖАЕМ РИСКИ

- Организация продуктивной работы и развития процессов управления данными в организации
- Повышение качества данных и минимизация рисков, связанных с отчетностью
- Развитие возможностей использования данных для аналитики
- Организация ведения учета данных
- Оптимизация трудоемкости и затрат, связанных с обеспечением качества данных и сдачи отчетности
- Повышение операционной эффективности работы организации за счет развития функций и сервисов данных и оптимизации процессов
- Обеспечение безопасной и эффективной работы с данными на всех этапах жизненного цикла, включая масштабирование процессов в рамках цифровой трансформации
- Повышение прозрачности, доступности, безопасности работы с данными для потребителей
- Развитие культуры работы с данными с акцентом на обеспечение качества и повышение ценности данных
- Повышение ценности данных как актива для организации

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

1. Уполномоченный коллегиальный орган по управлению данными
2. Директор по данным
3. Офис директора по данным
4. Владельцы данных
5. Офицеры данных
6. Архитекторы данных
7. Эксперт по качеству данных



Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

1. Стратегия управления данными
2. Политика управления данными
3. Цели Системы управления данными
4. Роли Системы управления данными
5. Модель взаимодействия Системы управления данными
6. Категории данных
7. Показатели эффективности управления данными

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

1. Стратегия управления данными

Документ верхнего уровня, определяющий видение, цели, принципы и направления развития управления данными в организации, согласованный со стратегическими приоритетами бизнеса

2. Политика управления данными

Внутренний документ, регламентирующий различные аспекты работы СУД и взаимодействия процессов, такие как качество данных, безопасность, конфиденциальность, управление мастер-данными, аналитика данных и так далее

3. Цели Системы управления данными

Цели работы СУД и уровни эффективности соответствующих процессов и инициатив

4. Роли Системы управления данными

Состав и определение ролей подразделений и сотрудников, вовлеченных в СУД

5. Модель взаимодействия Системы управления данными

Модель взаимодействия СУД описывает, как различные подразделения, системы и процессы взаимодействуют друг с другом в рамках СУД. Включает схемы процессов, роли и ответственности и средства обеспечения координации

6. Категории данных

Структурированный перечень категорий данных, используемых в организации для систематизации данных в соответствии с их бизнес-контекстом

7. Показатели эффективности управления данными

Количественные и качественные показатели результатов работы процессов СУД

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

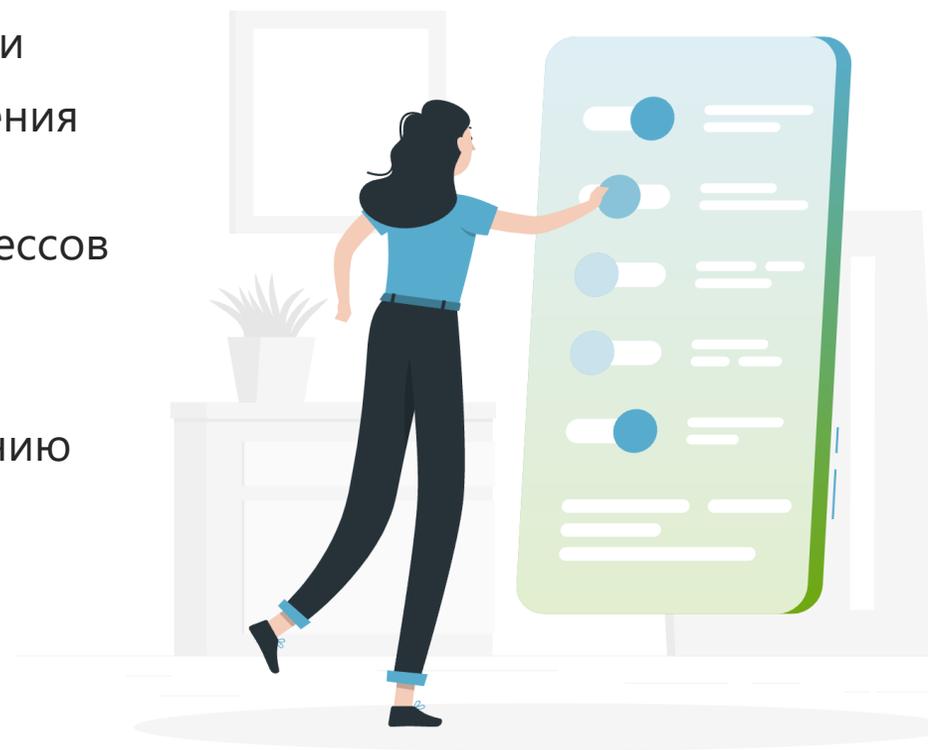
Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

1. Наличие документированных политик и процедур управления данными
2. Организация учета данных
3. Регулярные проверки и оценка процессов управления данными
4. Интеграция процессов управления данными с бизнес-процессами
5. Непрерывное улучшение процессов управления данными
6. Управление рисками данных
7. Обучение подходам к управлению данными





Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

Разработка стратегии, политик и стандартов управления данными

Создание и ведение бизнес-гlossария элементов данных / каталога данных

Проверка соблюдения методологии процессов Системы управления данными

Разработка и применение стандартов метаданных

Повышение уровня культуры работы с данными

Развитие коммуникаций между пользователем и владельцем данных

Подготовка регулярных отчетов

Цели процесса

Участники процесса

Объекты управления

Требования к процессу

Методы, обеспечивающие процесс

Показатели эффективности процесса

Контрольные процедуры

РАЗРАБОТАН БАЗОВЫЙ НАБОР ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

ОПРЕДЕЛЕН ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ПРОЦЕДУР ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЦЕССА

1. Уровень зрелости Системы управления данными (СУД)
2. Процент выполнения плана развития СУД
3. Доля критичных данных, имеющих закрепленных ответственных
4. Доля сотрудников, успешно прошедших обучающие программы по управлению данными
5. Процент охвата СУД
6. Уровень соответствия регуляторным требованиям
7. Количество опубликованных элементов данных (отчетов, сущностей, атрибутов, терминов) и систем
8. Доля опубликованных элементов данных (отчетов, сущностей, атрибутов, терминов) в каталоге данных и бизнес-гlossарии

Таблица 5. Показатели эффективности процесса «Руководство данными»

№	Показатели	Назначение и описание показателей	Р
1	Уровень зрелости СУД	Данный KPI отражает уровень общего развития процессов СУД в	Расч пров

Таблица 6. Контрольные процедуры эффективности процесса «Руководство данными»

Контрольная процедура	Содержание контрольной процедуры	Результат работы контрольной процедуры
1. Контроль реализации стратегии управления данными	Контроль прогресса в реализации инициатив и проектов, предусмотренных стратегией СУД	Отчет о статусе реализации стратегии управления данными, проектов в ее рамках, достигнутые результаты и рекомендации по улучшениям
2. Проверка соблюдения политик и стандартов управления	Проверка соответствия работы процессам СУД установленным политикам и стандартам	Отчет о дисциплине исполнения политик и стандартов СУД, выявленные несоответствия и рекомендации по их устранению



ОПРЕДЕЛЕНЫ РАЗДЕЛЫ ПРОЦЕССА

ЕСТЬ НАБОР БАЗОВЫХ АРТЕФАКТОВ

РАЗРАБОТАНА МАТРИЦА RACI

ПРОЦЕСС «РУКОВОДСТВО ДАННЫМИ» ВКЛЮЧАЕТ СЛЕДУЮЩИЕ РАЗДЕЛЫ

1. РАЗВИТИЕ СТРАТЕГИИ СУД

- 1.1. Формулирование целей и задач СУД
- 1.2. Проведение оценки зрелости СУД
- 1.3. Определение/актуализация операционной модели СУД
- 1.4. Разработка плана поддержки проектов по СУД
- 1.5. Оценка соответствия нормативно-правовым требованиям

2. РАЗВИТИЕ ПРОЦЕССОВ СУД

- 2.1. Разработка/актуализация политики СУД
- 2.2. Оптимизация распределения ролей СУД
- 2.3. Адаптация модели СУД к изменениям
- 2.4. Определение ключевых рисков СУД
- 2.5. Определение требований к процессам СУД и методам

3. ВНЕДРЕНИЕ ПРОЦЕССОВ СУД

- 3.1. Организация учета и классификации данных
- 3.2. Разработка и внедрение стандартов и процедур СУД
- 3.3. Разработка и внедрение методологии назначения владельцев данных
- 3.4. Внедрение процесса управления проблемами в области данных
- 3.5. Определение контрольных процедур

4. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ ПРОЦЕССОВ СУД

3.4. Зоны ответственности в процессе «Руководство данными» (матрица RACI)

Процесс/подпроцесс «Руководство данными»	Коллегиальный орган по СУД	Директор по данным	Офис директора по данным	Владельцы данных	Офицеры данных	Архитекторы данных	Эксперт по качеству данных	Выходные артефакты ⁸ , код и название
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1. Развитие стратегии СУД								
1.1. Формулирование целей и задач СУД	A	R	C	I	I	I	I	D094 Стратегия/план развития СУД
1.2. Проведение оценки зрелости СУД	I	A	R	I	C	C	C	D112 Оценка зрелости процессов СУД
1.3. Определение/актуализация операционной модели СУД	A	R	C	C	C	C	C	D055 Политика управления данными; D065 Регламент процессов управления данными
1.4. Разработка плана поддержки проектов по СУД	A	R	C	C	C	C	C	D094 Стратегия/план развития СУД
1.5. Оценка соответствия нормативно-правовым требованиям	A	R	C	C	C	C	C	D051 Отчеты о соответствии данных организации нормативным требованиям



ОБЛАСТЬ

КАКОЙ ПОДХОД МОЖНО ПРИМЕНИТЬ

НАЗНАЧЕНИЕ НА РОЛИ



«Разъяснительная работа»

«Реализация пилотных проектов»

ОПРЕДЕЛЕНИЕ И НАЗНАЧЕНИЕ
ВЛАДЕЛЬЦЕВ ДАННЫХ



«Убеждение с поддержкой руководства»

ВЫРАВНИВАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ
ОПРЕДЕЛЕНИЙ



«Организация выработки
коллективной позиции»

«Решение задачи, требующее
единого подхода»

РАЗГРАНИЧЕНИЕ СУД И ИТ



«Проактивное определение зон
ответственности»

«Выработка зон ответственности
в режиме тренинга»

ИЗМЕРЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ
СУД



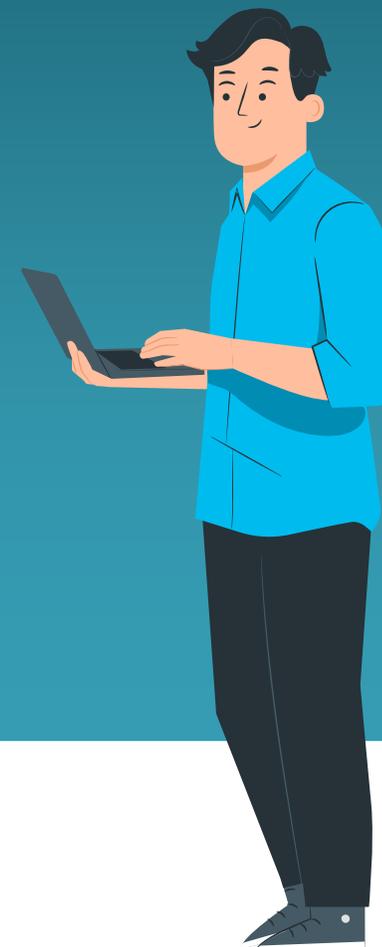
«Разработка дэшбордов/
отчетов по эффективности СУД»

«Создание средств работы
с обратной связью по СУД»



Банк России

«РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ
ФИНАНСОВОГО РЫНКА ПО
КОНЦЕПТУАЛЬНОМУ ДИЗАЙНУ
ПРОЦЕССА «КАЧЕСТВО ДАННЫХ»





Банк России



Банк России

РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКАМ
ФИНАНСОВОГО РЫНКА
ПО КОНЦЕПТУАЛЬНОМУ
ДИЗАЙНУ ПРОЦЕССА
«КАЧЕСТВО ДАННЫХ»

Москва 2024

КАЧЕСТВО ДАННЫХ И ПРОЦЕСС «КАЧЕСТВО ДАННЫХ»

Качество данных –

это состояние данных в ИТ-системах организации, при котором присущие данным характеристики отвечают требованиям организации и делают данные пригодными для анализа и использования

Процесс «Качество данных» (Data Quality, DQ) – это комплексный процесс планирования, организации и контроля выполнения работ по применению стандартных методов управления качеством данных с целью обеспечения их пригодности к использованию

РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ УФР ВСЕХ УРОВНЕЙ ЗРЕЛОСТИ СУД

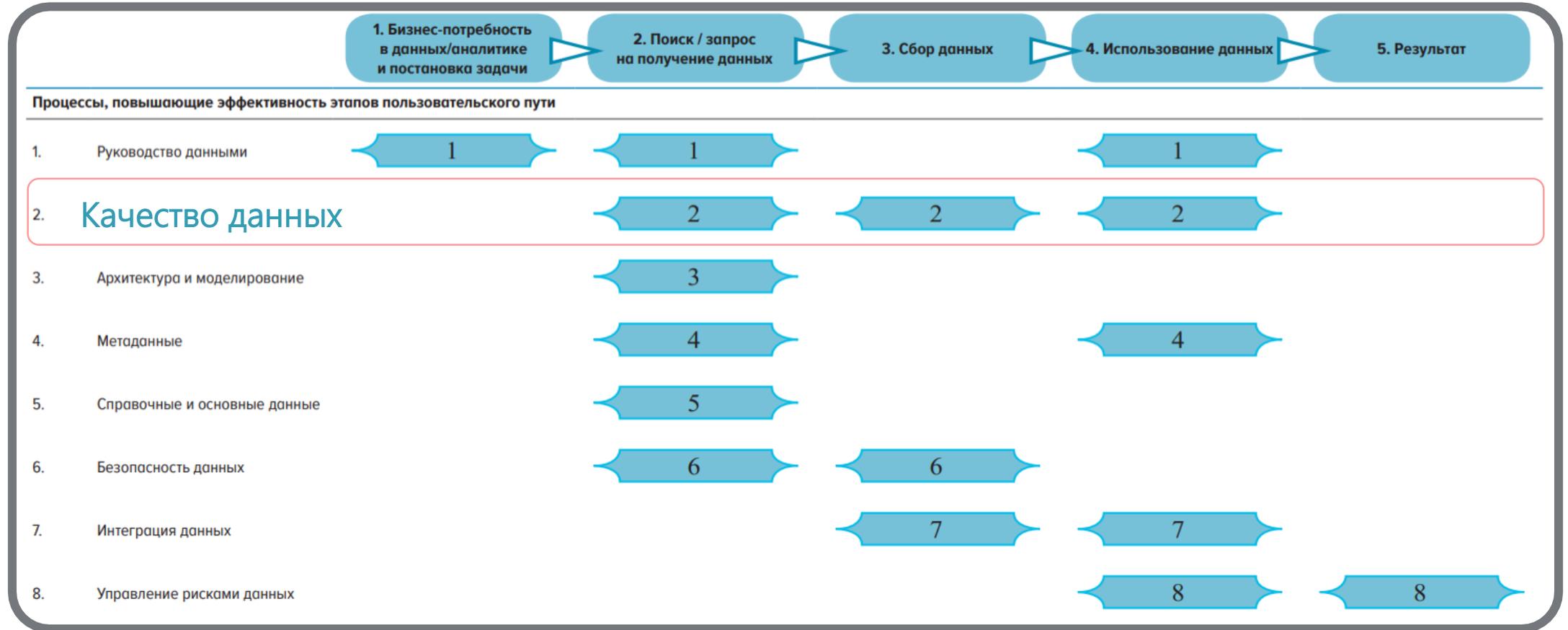
от начального до совершенного во всех функциональных областях управления данными



1. **Качество работы бизнес-процессов** – качественные данные обеспечивают достоверную основу для всех уровней принятия решений – от операционных до стратегических
2. **Клиентский опыт** – качественные данные о клиентах для клиентов – это санитарный минимум современного бизнеса, в итоге повышается лояльность и снижается отток клиентов
3. **Скорость вывода продуктов** – организации с высоким качеством данных выводят новые продукты на рынок быстрее за счет доступности надежных данных на всех этапах разработки
4. **Скорость роста бизнеса** – организации с развитой культурой управления данными демонстрируют более высокую адаптивность и скорость роста относительно конкурентов своего сегмента
5. **Высокая дисциплина отчетности** – организации с развитым процессом «Качество данных» имеют высокую дисциплину представления отчетности Банку России (они сдают отчетность с первого раза)
6. **Монетизация данных** – организация со зрелым процессом «Качество данных» эффективнее окупают инвестиции в свои данные с помощью новых продуктов и эффективного маркетинга
7. **Оптимизация расходов** – своевременное устранение ошибок в данных уменьшает требования к повторной обработке данных, что высвобождает ресурсы для развития



1. **Финансовые потери** – некачественные данные чаще приводят к убыткам и штрафам через ошибочное ценообразование, некорректную оценку рисков и упущенные возможности роста
2. **Репутационный ущерб** – ошибочные данные в выписках, ошибочные зачисления приводят к оттоку клиентской базы
3. **Технологический тупик** – инвестиции организации в ИИ и аналитику оказываются слабопродуктивными, так как алгоритмы, обученные на некачественных данных, генерируют ошибочные результаты
4. **Паралич в принятии решений** – противоречивые данные и показатели из разных источников приводят к затягиванию принятия решений, снижая адаптивность организации
5. **Ресурсная ловушка** – у организации с неразвитым процессом «Качество данных» до 80% рабочего времени аналитиков и ИТ-специалистов тратится на исправление ошибок в данных
6. **Стратегическое отставание** – организации с низким качеством данных отстают от лидеров рынка по темпам роста и инновационности



Процесс «Качество данных» – КЛЮЧЕВОЙ по важности среди процессов СУД



Банк России



КОНЦЕПТУАЛЬНЫЙ ДИЗАЙН ПРОЦЕССА «КАЧЕСТВО ДАННЫХ»

Концептуальный дизайн процесса «Качество данных» – это описание процесса «Качество данных» на основе карточки процесса, которая представляет краткое содержание основных составляющих процесса

Концептуальный дизайн процесса «Качество данных» включает следующие разделы

- ▶ Цели процесса
- ▶ Участники процесса
- ▶ Объекты управления
- ▶ Требования к процессу
- ▶ Методы, обеспечивающие процесс
- ▶ Показатели эффективности процесса
- ▶ Контрольные процедуры



1. **Идентификация и устранение корневых причин** проблем качества данных
2. **Повышение доверия к данным** благодаря прозрачности и документированности процессов обеспечения качества данных
3. **Увеличение ценности данных** через постоянное совершенствование процессов, обеспечивающих повышение качества данных
4. **Определение требований** к качеству данных на протяжении их жизненного цикла
5. **Обеспечение встроенности задач** обеспечения качества данных в процессы организации
6. **Разработка согласованного подхода** к обеспечению соответствия данных потребностям/требованиям потребителей организации
7. **Разработка и внедрение проверок качества данных** для мониторинга соответствия требованиям (повышение качества данных)
8. **Разработка и внедрение процессов мониторинга** и учета результатов выполнения проверок качества данных
9. **Обеспечение своевременного выявления и исправления ошибок** в данных для поддержания их высокого качества посредством совершенствования систем и процессов



Наивысшую ценность для организации обычно имеют первые три цели



1. Уполномоченный коллегиальный орган по управлению данными
2. Директор по данным / директор по управлению данными
3. Офис директора по данным
4. Владелец данных
5. Офицер данных
6. Пользователь данных
7. Эксперт по качеству данных



Директор по данным отвечает за:

- Определение целевого состояния качества данных и состава мероприятий
- Разработку методологии управления качеством данных
- Управление требованиями и назначение на роли по обеспечению качества данных

Владелец данных и офицеры данных отвечают за:

- Обеспечение качества данных



Банк России

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ
ВНЕДРЕНИЮ И САМООЦЕНКЕ ПРОЦЕССА
«КАЧЕСТВО ДАННЫХ»



Возможные ландшафты систем управления данными участников финансового рынка

МАЛЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ: 1 ОПЕРАЦИОННАЯ АС + АС ФИНАНСОВОГО И БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

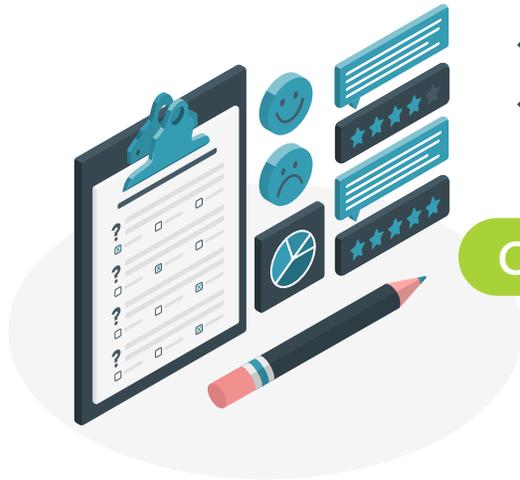
- ❖ Относительная простота потоков данных
- ❖ Коробочное решение для операционной АС (обычно)
- ❖ Основные проблемы с качеством – человеческий фактор и ошибки на фронтах и цифровых поверхностях

СРЕДНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ: НЕСКОЛЬКО ОПЕРАЦИОННЫХ АС + АС ФБУ + ВИ/ОТЧЕТНОСТЬ

- ❖ Взаимосвязанность потоков данных
- ❖ Коробочные решения + внутренняя разработка
- ❖ Коммунальное использование АС
- ❖ Дополнительная точка возникновения проблем качества данных – трансформация данных в местах интеграции

КРУПНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ: МНОГО АС + MDM + ХРАНИЛИЩА (DWH, DATA LAKE) + НЕСКОЛЬКО ПРИЛОЖЕНИЙ ВИ/ОТЧЕТНОСТИ

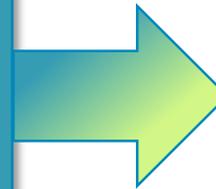
- ❖ Очень сложный Data Lineage
- ❖ Много внутренней разработки
- ❖ Сложность коммуникаций и распространения моделей данных
- ❖ Значительные различия к требованиям по качеству данных между различными потребителями





НАЧАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ

- ПРОБЛЕМЫ КАЧЕСТВА ДАННЫХ РЕШАЮТСЯ ПО МЕРЕ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ
- ПРОВЕРКИ КАЧЕСТВА ДАННЫХ НЕ ПРОВОДЯТСЯ
- ОТЧЕТНОСТЬ ПО КАЧЕСТВУ ДАННЫХ ОТСУТСТВУЕТ
- МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ДАННЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
- РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ ДАННЫХ В РАМКАХ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ДАННЫХ НЕ ПРОВОДИТСЯ



УРОВЕНЬ ОСОЗНАНИЯ

- НАЗНАЧАЮТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА КАЧЕСТВО КРИТИЧНЫХ ДАННЫХ В СВОИХ ОБЛАСТЯХ
- ПРОВЕРКИ НОСЯТ ЭПИЗОДИЧЕСКИЙ ХАРАКТЕР И НЕ АВТОМАТИЗИРОВАНЫ
- СУЩЕСТВУЮТ ЛОКАЛЬНЫЕ ОТЧЕТЫ КАЧЕСТВА ДАННЫХ
- ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ КАЧЕСТВА ДАННЫХ ПРОВОДИТСЯ ЛОКАЛЬНО
- РАЗРАБОТАН ПРОЦЕСС И НАЧАТО ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ДАННЫХ ОБ ИНЦИДЕНТАХ КАЧЕСТВА ДАННЫХ

Наименование уровней соответствуют уровням «Опросника оценки уровня зрелости»



Для определения текущего уровня используйте «Методику оценки зрелости СУД УФР»



Банк России



ИТАК, С ЧЕГО НАЧАТЬ?

1. Назначьте ответственного за процесс «Качество данных» (с полномочиями!)
2. Назначьте владельца/владельцев данных (с ответственностью!)
3. Определите критичные данные для вашей организации, разработайте простые требования по качеству:
 - ✓ Полнота (все требуемые поля заполнены)
 - ✓ Отсутствие дублирования (уникальность по ключу)
 - ✓ Связность (все связи по вторичным ключам корректны)
 - ✓ Актуальность (при запросе получаем самые последние версии данных)
 - ✓ Простые бизнес-проверки (нет клиентов в возрасте 100+ лет, коды телефонов соответствуют региону и т.п.)
4. Найдите место хранения критичных данных и настройте регулярные проверки качества в месте хранения
5. Найдите «точки входа» и определите требования по качеству для входящих данных, по возможности внедрите на фронтах:
 - Шаблоны для ввода данных
 - Ограничение входящих данных словарями / выпадающими списками
 - Проверки контрольных сумм (где применимо)
6. Контролируйте результат



Банк России



ОРГАНИЗАЦИЯ ОПТИМАЛЬНОГО ПРОЦЕССА «КАЧЕСТВО ДАННЫХ»

1. Назначен ответственный за процесс «Качество данных», процесс оформлен и работает
2. «Качество данных» является значимой частью стратегии и политик управления данными
3. Владельцы данных проактивно несут ответственность за качество данных
4. Требования по качеству данных являются обязательной частью ТЗ на разработку функционала АС
5. Проверки качества данных выполняются регулярно и автоматизированно
6. Мониторинг качества / информация о качестве данных данных доступны всем потребителям данных – потребители уверены в данных и могут ими пользоваться
7. На всех узлах интеграций в периметре СУД заключены ДТА, содержащие в т.ч. требования по КД от приемника к источнику
8. Все части СУД «говорят» на одном бизнес-языке, т.к. существует общедоступный бизнес-гlossарий



Банк России



ОЦЕНКА УСПЕШНОСТИ И РАЗВИТИЕ ПРОЦЕССА «КАЧЕСТВО ДАННЫХ»

1. Используйте «Опросник уровня зрелости» в части раздела 3 для определения вашей текущей самооценки
2. Ознакомьтесь и определите релевантные для вашей организации показатели эффективности процесса «Качество данных» (раздел 3.1.6. Рекомендаций)
3. Разработайте процедуры расчетов показателей и измеряйте их с необходимой периодичностью
4. Определите ваш целевой уровень
5. Разработайте дорожную карту его достижения
6. Рекомендуется поступательное движение (выполнение максимальных параметров одного уровня до перехода на следующий)
7. Если при внедрении процесса столкнулись с проблемами – обратитесь к Приложению 2 Рекомендаций, возможно, ваша проблема типовая



УРОВЕНЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- ✓ Определены роли, ответственности и процессы управления качеством данных
- ✓ Разработаны и внедрены регулярные проверки
- ✓ Централизованная отчетность по качеству данных реализована и функционирует
- ✓ Процессы мониторинга и контроля качества данных формализованы и документированы
- ✓ Оценка влияния качества данных проводится регулярно для ключевых процессов
- ✓ Пользователи данных вовлечены в процессы управления качеством данных

УРОВЕНЬ ОПЕРАЦИОНАЛИЗАЦИИ

- ✓ Функция управления качеством данных является операционной деятельностью
- ✓ Проверки качества данных интегрированы в процессы сбора, обработки и использования данных
- ✓ Централизованная отчетность по КД интегрирована в общую систему бизнес-аналитики организации
- ✓ Мониторинг и контроль качества данных интегрированы в общую систему управления качеством данных
- ✓ Оценка влияния качества данных интегрирована в систему управления качеством и процессами

УРОВЕНЬ ТРАНСФОРМАЦИИ

- ✓ Управление КД является неотъемлемой частью корпоративной культуры
- ✓ Проверки качества данных осуществляются в режиме реального времени с применением МО и ИИ
- ✓ Централизованная отчетность по качеству данных доступна сотрудникам организации в режиме RT
- ✓ Мониторинг и контроль качества данных осуществляется в режиме реального времени
- ✓ Взаимосвязи между качеством и эффективностью непрерывно анализируются и оптимизируются
- ✓ Пользователи данных являются ключевыми участниками процессов управления качеством данных

«Обеспечение качества данных является важным аспектом успешного функционирования каждой современной организации, работающей на финансовом рынке»

«Цифровая трансформация процессов, стремительный рост объемов данных, изменение моделей управления и появление требований к скорости принятия решений обуславливают важность качества этих данных»

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!